



**Camera di Commercio
Caltanissetta**

**PROGRAMMA TRIENNALE PER LA
TRASPARENZA E INTEGRITÀ
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI
CALTANISSETTA
TRIENNIO 2015-2017**

(Articolo 11, comma 2, D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009 e s.m.i.)

Il Programma triennale per la trasparenza

L'art. 11 del D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009 e s.m.i. prescrive che ogni amministrazione adotti un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indichi le iniziative finalizzate a garantire un adeguato livello di trasparenza, la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità.

Il primo comma del citato art. 11 esprime una nuova nozione di "trasparenza", intesa come *"accessibilità totale (...) delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione (...) allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento ed imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 117, comma 2, lett. M) della Costituzione"*.

La delibera della Civit n. 105/2010 concernente le "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità" individua la principale modalità di attuazione di questa nuova nozione di trasparenza nella pubblicazione sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione di una serie di dati individuati da precisi obblighi normativi, tenendo altresì conto della generale necessità del perseguimento degli obiettivi di legalità, sviluppo della cultura dell'integrità ed etica pubblica, nonché di buona gestione delle risorse pubbliche.

Principi ed obiettivi del Programma

Con l'aggiornamento del presente Programma la Camera di Commercio di Caltanissetta non solo dà prosecuzione alla attuazione della norma sopra richiamata, ma conferma della previsione del proprio Statuto il quale recita: *"Gli uffici ed i servizi della Camera di Commercio sono disciplinati, in relazione alle vigenti prescrizioni di legge, dal presente Statuto e dal Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi in base ai principi di funzionalità, autonomia, sussidiarietà, efficienza, efficacia, economicità, flessibilità, garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa, professionalità e responsabilità, delle pari opportunità tra uomini e donne ed a quello di distinzione tra indirizzo e controllo ed attuazione e gestione dell'azione amministrativa."*

Con l'aggiornamento e l'attuazione del presente Programma la Camera di Commercio di Caltanissetta mira a raggiungere i seguenti obiettivi:

- proseguire compatibilmente con la situazione complessiva dell'Ente che opera con forte carenza di personale qualificato a tempo indeterminato e con sole due figure dirigenziali di cui una è quella del Segretario Generale, tutti gli adempimenti richiesti dalla vigente normativa in tema di trasparenza e integrità;
- mantenere pubblici e quindi accessibili dati, notizie ed informazioni riguardanti l'Ente;
- consentire una forma ampia di controllo sociale sull'operato dell'Ente a tutela della legalità, della cultura dell'integrità, dell'etica pubblica e del buon andamento della gestione, esternando il livello di raggiungimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità nell'erogazione dei servizi al sistema dell'economia locale;
- dare ampia attuazione al proprio Codice Etico.

La Camera di Commercio di Caltanissetta cura di assicurare che la pubblicazione dei dati, notizie ed informazioni avvenga nel rispetto di principi riguardanti la protezione dei dati personali, come disciplinati dal D.lgs. n. 196/03 che all'art. 1 prevede: *"Chiunque ha diritto alla protezione dei dati personali che lo riguardano. Le notizie concernenti lo svolgimento delle prestazioni da chiunque sia addetto ad una funzione pubblica e la relativa valutazione non sono oggetto di protezione della riservatezza personale"*, fermo restando l'osservanza del principio di proporzionalità.

Sito Internet e dati soggetti a pubblicazione

Il sito Internet istituzionale della Camera di Commercio di Caltanissetta è quello che si trova all'indirizzo www.cameracommercio.cl.it.

Attraverso il sito la Camera si apre alla collettività intesa nel senso più ampio, non solo del sistema economico locale, offrendo tutte le informazioni utili alla conoscenza della propria struttura, della propria organizzazione interna, dei programmi da realizzare e di quelli realizzati, dei servizi erogati e delle iniziative per migliorarne l'efficienza, nonché di tutte quelle ulteriori informazioni che possano assicurare al meglio la trasparenza dell'intera attività amministrativa dell'Ente.

Il sito fornisce informazioni sulle funzioni della Camera, sugli Organi, sulla struttura, sull'organizzazione dei servizi, sui recapiti. Attraverso il sito è inoltre possibile accedere, dalla *home page*, a tutti gli atti regolamentari dell'Ente.

Una particolare attenzione merita la sezione "Amministrazione Trasparente", accessibile dalla *home page*, dove sono riportate le informazioni e i dati dei quali la vigente normativa prevede la pubblicazione in attuazione di specifiche regole di trasparenza.

Dati e Informazioni, Modalità e Strumenti per la trasparenza e l'integrità

Informazioni relative a Organi, Organismi e Personale

Oggetto	Sezione del Sito	Strumenti	Processo
Curricula, retribuzioni, compensi ed indennità dei componenti degli Organi camerali	Amministrazione Trasparente	Curricula Schede compensi	Pubblicazione ed aggiornamenti in corso
Nominativo e curriculum del componente dell'O.I.V.	Amministrazione Trasparente	Curriculum Importo compenso	Pubblicazione non effettuata in attesa nomina OIV
Curricula e retribuzione dei dirigenti, indirizzo di PE, numeri telefonici ad uso professionale	Amministrazione Trasparente	Curricula Schede retribuzioni	Pubblicazione completa ed aggiornamenti in corso
Curricula dei titolari di P.O.	Amministrazione Trasparente	Curricula Schede retribuzioni	Pubblicazione completa ed aggiornamenti in corso
Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati, dei premi effettivamente distribuiti, dati relativi al grado di differenziazione della premialità.	Amministrazione Trasparente	Piano di Lavoro e Contratto integrativo	Pubblicazione in corso di aggiornamento
Codici di comportamento	Amministrazione Trasparente	Codici come da CCRL di comparto	Pubblicazione completa (Codice Etico)
Incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti a terzi	Amministrazione Trasparente	Scheda riepilogativa degli incarichi e dei compensi	Pubblicazione effettuata su dati di ufficio. Aggiornamento in corso

Dati informativi sull'Organizzazione, la Performance e i Procedimenti

Oggetto	Sezione del Sito	Strumenti	Processo
Informazioni concernenti il modello organizzativo	Amministrazione Trasparente	Organigramma, struttura organizzativa, nomi dei responsabili dei servizi	Pubblicazione effettuata e aggiornamento in corso
Elenco uffici – orario di apertura	Home page	Indicazione di Sedi e Orari	Pubblicazione effettuata e aggiornamenti in corso
Elenco delle caselle di PE e PEC	Amministrazione Trasparente	Elenco	Pubblicazione effettuata e aggiornamenti in corso
Tassi di assenza e presenza del personale suddivisi per area	Amministrazione Trasparente	Elenco	Dati elaborati in corso di pubblicazione
Piano della performance	Amministrazione Trasparente	Piano della performance	Pubblicazione e aggiornamento in corso
Relazione della performance	Amministrazione Trasparente	Relazione della performance	Pubblicazione e aggiornamento in corso
Programma triennale per la trasparenza e l'integrità	Amministrazione Trasparente	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità	Pubblicazione completa e aggiornamento in corso
Albo camerale informatico	Albo Pretorio on line	Accesso diretto dalla home page	On line
Contabilizzazione dei costi dei servizi ed evidenziazione dei costi effettivi e di quelli imputati al personale per ogni servizio erogato, nonché il monitoraggio del loro andamento	Amministrazione Trasparente	Consuntivo art. 24 DPR 254/05 Dati controllo di gestione	Pubblicazione entro 30 gg. dall'approvazione del bilancio di esercizio. Aggiornamento annuale
Informazioni sulla contrattazione decentrata integrativa	Amministrazione Trasparente	Contratto integrativo decentrato	Pubblicazione sul sito entro 30 gg. dalla sottoscrizione
Informazioni relative a consorzi, enti e società di cui l'Ente Camerale fa parte, con indicazione, in caso di società, della relativa quota di partecipazione	Amministrazione Trasparente	Tabella riepilogativa con indicazione, in caso di società, della relativa quota di partecipazione	Pubblicazione effettuata e aggiornamenti in corso
Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture	Amministrazione Trasparente	Indicatore tempestività dei pagamenti	Pagamenti effettuati entro 15 gg dalla presentazione della fattura, se in regola con il DURC
Istituzione e accessibilità per via telematica dell'albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica	Amministrazione Trasparente	Tabella riepilogativa	Pubblicazione effettuata e aggiornamenti in corso Aggiornamento annuale

Modalità di pubblicazione on line

Il Segretario Generale è responsabile della pubblicazione dei dati e delle informazioni sul sito internet istituzionale dell'Ente. In tal senso il Segretario Generale è l'EDITOR.

La Segreteria Generale cura operativamente la gestione del sito e del suo aggiornamento.

L'invio degli atti da parte degli uffici camerali (soggetti CREATOR dei flussi di informazioni da pubblicare) avviene esclusivamente attraverso Posta Elettronica.

La Segreteria Generale, EDITOR, cura la tempestiva pubblicazione di quanto ricevuto.

La stessa Segreteria, decorso il termine di pubblicazione o comunque quando sia cessata l'esigenza della permanenza sul sito, procede alla rimozione dell'atto.

La responsabilità della pubblicazione resta in capo ai soggetti CREATOR sino alla trasmissione dei relativi flussi di informazioni da pubblicare.

Modalità di coinvolgimento degli stakeholders

La Camera di Commercio di Caltanissetta svolge un ruolo attivo di programmazione e animazione economica territoriale nella circoscrizione di propria competenza. Interlocutori privilegiati nel dispiegarsi dell'azione camerale sono prioritariamente gli imprenditori e le loro Associazioni di rappresentanza unitamente alle Organizzazioni dei lavoratori e a quelle dei Consumatori. Tutti questi soggetti sono istituzionalmente rappresentati nel Consiglio camerale e rappresentano quindi gli Amministratori dell'Ente. L'azione camerale, al di là della rappresentanza istituzionale, si svolge anche attraverso frequenti contatti con le Associazioni datoriali, sindacali e dei consumatori, al fine di valorizzare in termini strategici le espressioni più dirette, anche in termini di proposta, provenienti dagli operatori economici sul territorio, come pure al fine di verificare il livello di efficacia degli interventi realizzati.

Altri importanti interlocutori sono rappresentati dalle Istituzioni locali, con le quali l'Ente intrattiene ordinariamente rapporti di collaborazione operativa che spesso trovano espressione nella sottoscrizione di Accordi, Protocolli d'intesa e adesione a iniziative comuni, che abbiano sempre come obiettivo la crescita socio economica della provincia.

L'intera programmazione della Camera si concretizza nel Programma Pluriennale di attività e nella Relazione Previsionale e Programmatica Annuale. Con questi due atti, per i rispettivi periodi di riferimento, vengono definite quali azioni in concreto l'Amministrazione intende attuare per sviluppare le proprie strategie e contribuire a sviluppare il sistema economico territoriale.

Posta elettronica certificata (PEC)

La Camera di Commercio di Caltanissetta dispone di diverse caselle di posta elettronica certificata.

Una di queste, cciaa.caltanissetta@cl.legalmail.camcom.it è quella istituzionale ed interoperativa.

Le rimanenti, sono in uso agli Uffici Registro Imprese, Organismo di Mediazione, Albo Artigiani, Provveditorato, Ufficio Promozione.

L'indirizzo di PEC istituzionale è pubblicato sul sito camerale e sul sito www.indicepa.gov.it.

Responsabile

Ogni Responsabile di Area dell'Ente, nonché ogni Responsabile degli Uffici ed ogni soggetto che partecipa alla creazione di un atto per il quale è prevista la pubblicazione è responsabile dell'attuazione del Programma, per le informazioni di propria competenza.