



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

n.15 del 26 giugno 2014

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E

COPERTURA FINANZIARIA

Disponibilità residua del conto 321015 – FAMP per il Personale camerale a tempo indeterminato 2014 - € 155.255,58

La somma di € 7.482,60 viene gravata sul conto di cui sopra che presenta la necessaria disponibilità.

Caltanissetta lì, 26 giugno 2014

Il Dirigente
(Dott. Michele Vullo)

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventisei del mese di giugno, in Caltanissetta.
Il Dott. Guido Barcellona n. q. di Segretario Generale, ha adottato la seguente determinazione relativa a:

Oggetto: CCRL 2002-2005 - Artt. 27 e succ. – Determinazione n.13 del 10 giugno 2014 - Conferimento Posizione organizzativa e professionale presso l'Ufficio Ragioneria - Area Supporto Interno.

IL SEGRETARIO GENERALE

Preso atto della relazione/proposta dal Dirigente dell'Area Supporto Interno Dott.Michele Vullo, con la quale lo stesso Dirigente ha evidenziato che:

VISTO il provvedimento n. 04 del 07 Gennaio 2009 con il quale la Giunta camerale prende atto dello schema di riorganizzazione dei servizi camerali;

VISTO l'Ordine di servizio n. 01 del 17/03/09 del Segretario Generale con il quale si assegna il personale a nuovi servizi e unità operative;

RILEVATO che l'organico dell'Ufficio di Ragioneria rimane sprovvisto del Funzionario Direttivo (Cat. D6);

RITENUTA la necessità di ricoprire la predetta posizione al fine di poter assolvere alle incombenze di competenza del Funzionario medesimo;

VISTO il DPR 254/05;

VISTO l'art. 27 del vigente CCRL validità giuridica 2002-2005, con il quale viene previsto che l'Amministrazione può conferire ai dipendenti appartenenti alla Cat. "D" ed in caso di

necessità alla Cat. "C" incarichi di natura organizzativa o professionale che, pur mantenendo nell'ambito delle funzioni di appartenenza, richiedono lo svolgimento di compiti di elevata responsabilità ed alta professionalità;

VISTO il comma 3 del su richiamato art. 27 con il quale si prevede che l'Amministrazione proceda alla graduazione delle funzioni connesse con gli incarichi di cui al comma 1, in base ai criteri adottati con proprio atto, previa contrattazione con i soggetti di cui all'art.11 del CCRL 2002-2005;

LETTO il verbale con il quale la Delegazione Trattante, nella seduta del 29 maggio 2014 accoglie i criteri stabiliti dall'Amministrazione in ordine alla procedura di attribuzione della posizione organizzativa all'Ufficio di Ragioneria;

VISTI gli artt. 28 e 29 del CCRL concernenti rispettivamente “conferimento e revoca delle posizioni organizzative e professionali” e “retribuzione di posizione”;

RILEVATO che in base al FAMP approvato dalla Delegazione Trattante nella seduta del 29 maggio 2014 il budget per la posizione organizzativa ammonta ad € 6.235,50 con relativa indennità di risultato pari ad € 1.247,10, per un totale di € 7.482,60;

RITENUTO indispensabile, ai fini del corretto funzionamento dell'Ufficio di Ragioneria, avviare una apposita procedura di selezione per l'attribuzione della posizione organizzativa di cui all'art. 27 del CCRL, all'Ufficio Ragioneria - Area Supporto Interno della Camera di Commercio di Caltanissetta - con funzione di Responsabile del Procedimento per l'applicazione delle norme sul contenimento della spesa “spending review” - a cui possono concorrere tutti i dipendenti di ruolo appartenenti alla categoria “D” e “C”;

CONSIDERATO che, alla luce di quanto sopra, è stata emessa il Provvedimento del Segretario Generale n.13 del 10 giugno 2014 con il quale è stato determinato di

1. Di prendere atto della necessità indispensabile, ai fini del corretto funzionamento dell'Ufficio di Ragioneria, rassegnata dal Dirigente;
2. di avviare una procedura di selezione per il conferimento della posizione organizzativa di cui agli artt. 27, 28 e 29 del CCRL all'Ufficio Ragioneria Area Supporto Interno della Camera di Commercio di Caltanissetta, con funzione di Responsabile del Procedimento per l'applicazione delle norme sul contenimento della spesa “spending review”;
3. di approvare apposito avviso interno con il quale fissare anche i criteri per la selezione di cui in argomento, che forma parte integrante del presente provvedimento quale allegato “A”;

PRESO ATTO che a tutto il personale di ruolo appartenente alle categorie D e C è stato notificato il predetto provvedimento n. 13/2014;

PRESO ATTO, altresì, che il termine utile per la presentazione dell'istanza è stato fissato per il giorno 16 giugno 2014 alle ore 12,00;

VISTA la domanda presentata in data 11.06.2014 dalla Dott.ssa Sicilia Rosa – nata a Caltanissetta il 28.06.1970 – Istruttore Direttivo – in servizio presso questa Camera dal 15.03.1995 assegnata all'ufficio di Ragioneria;

PRESA in esame l'istanza predetta e accertato che la dipendente in parola – attualmente titolare della posizione organizzativa di cui trattasi - è in possesso dei necessari titoli e presupposti per partecipare al bando di cui in questione;

RITENUTO che, sulla base della valutazione dei titoli predetti in applicazione dei criteri di cui al provvedimento n. 13 del 10.06.2014, alla dipendente in parola viene attribuita per ciascuna voce il seguente punteggio:

- Diploma di Laurea in economia aziendale	Punti	7
- Diploma di II Grado	“	5
- Anni di servizio anni 19 e mesi 3	“	2
- Servizio prestato presso l'ufficio di Ragioneria Anni 19 e mesi 3	“	4
		<hr/>
	<i>Totale Punti</i>	18

RITENUTO, alla luce delle superiori valutazioni, che alla dipendente Dott.ssa Sicilia Rosa, può essere attribuita la posizione organizzativa per l'anno 2014, senza soluzione di continuità, si propone di adottare il relativo provvedimento formale.

IL DIRIGENTE DELL'AREA SUPPORTO INTERNO

*Ufficio del Personale
(Dott.Michele Vullo)*

DETERMINA

1. di riconoscere alla Dott.ssa Rosa Sicilia nata a Caltanissetta il 28.06.70 - dipendente di ruolo della Camera - Istruttore Direttivo – Categoria C 8, in base ai titoli posseduti in applicazione dei criteri di cui alla Determinazione del Segretario Generale n. 13 del 10 giugno 2014 – 18 punti;
2. di conferire alla predetta Dott.ssa Rosa Sicilia senza soluzione di continuità la posizione organizzativa per il periodo di un anno;
3. l'onere complessivo pari ad € 7.482,60 trova copertura nella gestione corrente del Bilancio Economico 2014 al conto 321015 – FAMP per il Personale camerale a tempo indeterminato 2014;
4. di conferire alla presente determinazione carattere di immediata esecutività..

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Guido Barcellona)