



**Camera di Commercio  
Caltanissetta**

**DETERMINA DEL SEGRETARIO GENERALE n. 04 del 18/07/2018**

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E  
COPERTURA FINANZIARIA**

Disponibilità residua del conto 321015 – FAMP per il Personale camerale a tempo indeterminato 2018 - €. 79.671,77 - La somma di € 9.006,08 viene gravata sul conto di cui sopra che presenta la necessaria disponibilità.

Caltanissetta, 18 luglio 2018

La P.O. dell'Ufficio Ragioneria  
Dott.ssa Rosa Sicilia  
Documento firmato digitalmente

L'anno duemiladiciotto, il giorno 18 (diciotto) del mese di luglio, in Caltanissetta, il Dott. Guido Barcellona n. q. di Segretario Generale, ha adottato la seguente determinazione relativa a:

Oggetto: CCRL 2002-2005 – artt. 27 e successivi – istituzione Posizione Organizzativa e professionale presso l'Area Supporto Interno - ufficio Ragioneria.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**PRESO ATTO** della relazione-proposta dal Funzionario dell'Area Supporto Interno Sig. Maurizio Amico, con la quale lo stesso Funzionario ha evidenziato che:

**VISTO** il provvedimento n. 04 del 07 Gennaio 2009 con il quale la Giunta camerale prende atto dello schema di riorganizzazione dei servizi camerali;

**VISTO** l'Ordine di servizio n. 01 del 17/03/09 del Segretario Generale con il quale si assegna il personale a nuovi servizi e unità operative;

**RILEVATO** che l'organico dell'Ufficio di Ragioneria rimane sprovvisto del Funzionario Direttivo (Ctg. D6);

**RITENUTA** la necessità di ricoprire la predetta posizione al fine di poter assolvere alle incombenze di competenza del Funzionario medesimo;

**VISTO** il DPR 254/05;

**VISTO** l'art. 27 del vigente CCRL validità giuridica 2002-2005, con il quale viene previsto che l'Amministrazione può conferire ai dipendenti appartenenti alla Ctg. "D" ed in caso di necessità alla Ctg. "C" incarichi di natura organizzativa o professionale che, pur mantenendo nell'ambito delle funzioni di appartenenza, richiedono lo svolgimento di compiti di elevata responsabilità ed alta professionalità;

**VISTO** il comma 3 del richiamato art. 27 con il quale si prevede che l'Amministrazione proceda alla graduazione delle funzioni connesse con gli incarichi di cui al comma 1, in base ai

critéri adottati con proprio atto, previa contrattazione con i soggetti di cui all'art.11 del CCRL 2002-2005;

*VISTE* le risultanze della seduta della Delegazione Trattante del 9 luglio 2018, come asseverate dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 18/07/2018;

*VISTI* gli artt. 28 e 29 del CCRL concernenti rispettivamente "conferimento e revoca delle posizioni organizzative e professionali" e "retribuzione di posizione";

*RILEVATO* che in base agli esiti della Delegazione Trattante nella seduta del 9 luglio 2018 il budget per la Posizione Organizzativa ammonta ad € 7.505,07 con relativa indennità di risultato, subordinata all'esito positivo della valutazione, risulta pari ad € 1.501,01 per un totale complessivo di € 9.006,08;

*RITENUTO* indispensabile, ai fini del corretto funzionamento dell'Ufficio di Ragioneria, avviare una apposita procedura di selezione per l'attribuzione della posizione organizzativa di cui all'art. 27 del CCRL, all'Ufficio Ragioneria - Area Supporto Interno della Camera di Commercio di Caltanissetta - con funzione di Responsabile del Procedimento per l'applicazione delle norme sul contenimento della spesa "spending review" - a cui possono concorrere tutti i dipendenti di ruolo appartenenti alla categoria "D" e "C";

Alla luce di quanto sopra, si propone di adottare il provvedimento di avvio della procedura di selezione in parola con l'adozione dei criteri di selezione che vengono riportati nel prospetto allegato alla presente.

IL FUNZIONARIO DIRETTIVO DELL'AREA SUPPORTO INTERNO  
Ufficio del Personale  
(Maurizio Amico)

## DETERMINA

1. Di prendere atto della necessità indispensabile, ai fini del corretto funzionamento dell'Ufficio di Ragioneria, rassegnata dal Dirigente;
2. di avviare una procedura di selezione per il conferimento della posizione organizzativa di cui agli artt. 27, 28 e 29 del CCRL all'Ufficio Ragioneria Area Supporto Interno della Camera di Commercio di Caltanissetta, con funzione di Responsabile del Procedimento per l'applicazione delle norme sul contenimento della spesa "spending review";
3. di approvare apposito avviso interno con il quale fissare anche i criteri per la selezione di cui in argomento, che forma parte integrante del presente provvedimento quale allegato "A";
4. di conferire alla presente determinazione carattere di immediata esecutività.



IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Guido Barcellona)



Camera di Commercio  
Caltanissetta

## Avviso interno per il conferimento della Posizione Organizzativa

In esecuzione della determinazione del Segretario Generale n. 04 del 18 luglio 2018 è indetto avviso interno di selezione per il conferimento della posizione organizzativa di seguito specificata:

### Posizione Organizzativa

Ufficio di Ragioneria – Area Supporto Interno - con funzione di Responsabile Unico del Procedimento per l'applicazione delle norme sul contenimento della spesa "spending review"

Valore complessivo € 9.006,08

### REQUISITI RICHIESTI – RUOLO AMMINISTRATIVO

Essere dipendente a tempo indeterminato della Camera di Commercio di Caltanissetta nel ruolo amministrativo della Categoria "D" o "C".

### TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire alla Segreteria Generale tassativamente entro e non oltre le ore 12,00 del 25/07/2018; domanda in carta semplice, corredata da un curriculum formativo e professionale.

### VALUTAZIONE DEI TITOLI

Criteri per la selezione del personale aspirante al conferimento della Posizione Organizzativa e professionale all'Ufficio di Ragioneria - Area Supporto Interno della CCIAA di Caltanissetta		
	Titoli	punti
1	Diploma di Laurea magistrale (4-5 anni)	8
2	Diploma di laurea triennale	7
3	Frequenza a corsi di Laurea in scienze economiche - terzo anno	6
4	" " " - secondo anno	4
5	" " " - primo anno	2
6	Diploma di S.M.S. di II grado	5
7	Anni di servizio: fino a 10	1
8	Anni di servizio: da 10 a 20	2
9	Anni di servizio: da 20 a 30	3
10	Servizio prestato presso l'Ufficio Ragioneria:	
11	da 1 a 10 anni	2
12	da 10 a 20 anni	4
13	da 20 a 30 anni	6
	<b>totale punti</b>	



Il Segretario Generale  
Dott. Guido Barcellona

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

*Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'albo della  
Camera di Commercio,  
dal ..... al .....  
e che contro la medesima non sono state presentate opposizioni.*

*Caltanissetta, li*

*L'impiegato Responsabile*

.....