

## **COSTITUZIONE DELLA LISTA DI LEGALI CUI CONFERIRE INCARICHI DI ASSISTENZA LEGALE O DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DELL'ENTE**

### **AVVISO**

#### **Art. 1 – Costituzione dell'Albo**

La Camera di Commercio I.A.A. di Caltanissetta (di seguito Camera) intende costituire una Lista di Avvocati disponibili ad accettare dall'Ente incarichi di assistenza legale, compresi esami di profili di legalità o di legittimità di atti e fatti, e di rappresentanza e difesa in giudizio della Camera dinnanzi a tutte le Giurisdizioni, comprese quelle Superiori.

La Lista sarà articolato in cinque Sezioni:

- Giurisdizione ordinaria;
- Giurisdizione speciale;
- Albo Speciale Cassazionisti e Giurisdizioni Superiori.

Ciascun candidato può richiedere l'iscrizione massimo in due delle sezioni indicate.

#### **Art. 2 – Requisiti per l'iscrizione**

Possono presentare domanda di iscrizione nell'Albo i soggetti in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- a. Iscrizione all'Ordine Professionale da almeno cinque anni;
- b. Capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione a norma di legge;  
Assenza di condanne penali a proprio carico, ostative al patrocinio;
- c. Assenza di contenzioso in corso con la Camera, con i componenti degli Organi camerali, con il Segretario Generale, con i dirigenti e i funzionari direttivi, in materia amministrativa, civile o penale;

Assenza di altre cause di incompatibilità a patrocinare nell'interesse della Camera.

#### **Art. 3 – Domanda di iscrizione**

La domanda, redatta sul modello (allegato 1) allegato al presente avviso, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. dovrà essere corredata dalla fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante.

Alla domanda va allegato:

il *curriculum vitae* e professionale sottoscritto in ogni pagina e contenente specifica autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/'93 e s.m.i.;  
Dal curriculum dovranno evincersi con chiarezza i titoli di studio culturali e professionali posseduti nonché la comprovata esperienza professionale maturata dalla quale possa evincersi la capacità professionale e la conoscenza approfondita dell'unica o delle due aree di specializzazione per le quali ci si candida.

La domanda di iscrizione deve essere indirizzata a: C.C.I.A.A di Caltanissetta, Corso Vittorio Emanuele, 38, 93100 Caltanissetta e dovrà essere recapitata a mezzo PEC all'indirizzo [cciaa.caltanissetta@cl.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.caltanissetta@cl.legalmail.camcom.it) entro le ore 13,00 del 20/07/2018 . L'oggetto della PEC deve riportare la dicitura: "DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA LISTA DI AVVOCATI PER AFFIDAMENTO INCARICHI LEGALI".

La Camera si riserva la facoltà di procedere, anche a campione, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ricevute.

#### **Art. 4 – Requisiti di ammissibilità delle domande**

Le candidature pervenute entro il termine tassativo di cui all'art. 3, saranno esaminate dal Responsabile del procedimento istruttorio, che provvederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità e alla correttezza formale rispetto alle disposizioni contenute nel presente Avviso.

Saranno escluse le domande:

- Pervenute oltre il termine fissato dall'art. 3;
- Non sottoscritte dal Professionista istante;
- Non contenenti la dichiarazione (**allegato 1**) di cui all'art. 3, o contenenti anche una dichiarazione incompleta nelle parti essenziali;
- Non contenenti estremi della polizza assicurativa di cui all'art. 12 della Legge 31.12.2012 n. 247;
- Prive di curriculum;
- Prive di fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante.

#### **Art. 5 – Iscrizione nella Lista**

L'inserimento nella Lista avverrà con provvedimento del Segretario Generale sulla base delle risultanze istruttorie secondo l'ordine alfabetico e non fa sorgere in capo alla Camera alcun obbligo di affidamento di incarichi ai soggetti iscritti.

Le domande di iscrizione non vincolano in alcun modo la Camera, la quale si riserva la facoltà di non procedere all'istituzione della Lista in oggetto o di revocarne l'istituzione in qualsiasi momento.

#### **Art. 6 – Affidamento degli incarichi**

Il conferimento degli incarichi all'interno di ciascun elenco di specializzazione sarà effettuato secondo valutazioni insindacabili della Camera, che potrà tenere conto del Foro di competenza della causa da affidare e del curriculum professionale.

Non possono essere dati incarichi congiunti a più Professionisti, a meno che gli stessi non accettino quale compenso, un unico onorario.

Gli onorari saranno riconosciuti nella misura dei minimi delle tariffe professionali vigenti.

Al professionista potrà essere corrisposto un acconto al momento del conferimento dell'incarico il cui pagamento avverrà a seguito di presentazione di fattura fiscale.

L'acconto dovrà essere sufficiente a coprire quantomeno, le spese vive occorrenti alla costituzione in giudizio (contributo unificato, iscrizione a ruolo, ecc.).

Il saldo sarà corrisposto alla chiusura della fase del giudizio oggetto dell'incarico.

Per poter procedere alla relativa liquidazione della parcella, il professionista dovrà emettere e presentare fattura valida ai fini fiscali.

Le spese eventualmente liquidate dall'Autorità Giudiziaria in favore della Camera rimarranno a suo esclusivo vantaggio e sarà facoltà della Camera stessa affidare al medesimo professionista, l'incarico del recupero nei confronti delle controparti.

Il conferimento dell'incarico avviene con la trasmissione del relativo mandato del Segretario Generale,

all'indirizzo di PEC del professionista.

Con lo stesso mezzo il professionista, entro i successivi due giorni lavorativi, comunica la propria accettazione e dichiara l'impegno a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro la Camera per la durata del rapporto instaurato e dichiara inoltre l'inesistenza di conflitto d'interessi in ordine all'incarico accettato, in relazione a quanto disposto dal Codice Deontologico Forense e dal presente avviso.

Il professionista provvederà alla gestione dell'incarico, obbligandosi nei confronti della Camera alla massima correttezza e riservatezza.

Tale vincolo di riservatezza continuerà ad avere valore anche dopo la conclusione del rapporto di collaborazione con la Camera.

Il professionista incaricato avrà cura di tenere costantemente informata la Camera in relazione all'attività espletata, inviando altresì alla Camera copia della documentazione di nuova produzione.

Deve intendersi compreso nell'incarico conferito, anche il riscontro alla richiesta di pareri e chiarimenti inerenti l'oggetto della causa affidata.

La Camera si riserva la facoltà di conferire incarichi legali a Professionisti, anche non iscritti nella Lista di cui al presente avviso, per la rappresentanza e la difesa degli interessi dell'Ente, nel caso di richiesta di alta specializzazione o in altri casi, motivando la scelta.

Qualora il giudizio, a seguito di sentenza, venga promosso innanzi ad una Giurisdizione superiore, l'incarico potrà essere affidato allo stesso Professionista che ha curato i gradi precedenti, ove abbia i requisiti per il patrocinio dinanzi alle Giurisdizioni Superiori. Lo stesso professionista è comunque impegnato a fornire alla Camera ogni utile documentazione e la propria valutazione in merito all'eventuale opportunità di procedere con gli ulteriori gradi di giudizio.

La decisione in ordine all'opportunità o meno di agire in giudizio rimane di esclusiva competenza della Camera.

E' escluso l'instaurarsi di qualsiasi rapporto di lavoro subordinato con la Camera per effetto di incarichi professionali di cui al presente Avviso.

### ***Art. 7 – Revoca degli incarichi***

La Camera, previa contestazione dei fatti e assegnazione di un termine per contro dedurre, si riserva la facoltà di revocare l'incarico assegnato, nell'ipotesi in cui ravvisi:

1. la sussistenza di fatti specifici implicanti negligenza e/o responsabilità professionale;
2. la non tempestiva comunicazione di informazioni di interesse della Camera, acquisite in relazione all'oggetto dell'incarico;
3. una situazione di conflitto di interessi in relazione allo specifico incarico;
4. un comportamento idoneo al venir meno del rapporto fiduciario;

Nei casi più gravi la Camera valuterà anche se procedere alla cancellazione del professionista dalla Lista.

### ***Art. 8 – Cancellazione dalla Lista***

Oltre che nell'ipotesi dell'art. 7, sarà disposta la cancellazione dall'Albo dei Professionisti se:

1. Abbiano perso i requisiti d'iscrizione;
2. Abbiano per due volte, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico.

### ***Art. 9 – Trattamento dati personali***

La Camera garantisce che i dati personali contenuti nella domanda di iscrizione e tutti i dati forniti per le finalità del presente avviso saranno trattati, nel pieno rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.

Il trattamento dei dati sarà finalizzato esclusivamente all'istituzione dell'Albo e al conferimento di

incarichi professionali, con le modalità e gli strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti.

#### **Art. 10 – Validità dell'albo**

L'iscrizione nella Lista avrà validità di tre anni e potrà essere rinnovata per un uguale periodo dietro dichiarazione del Professionista, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., attestante il mantenimento dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

L'elenco viene aggiornato annualmente, pertanto dopo l'istituzione dell'Albo, le domande pervenute nel corso dell'anno solare saranno esaminate entro il 31 gennaio dell'anno successivo.

Il presente avviso non è vincolante per la Camera che si riserva la facoltà di modificarlo, sospenderlo, revocarlo e/o annullarlo a proprio insindacabile giudizio.

#### **Art. 11 – Pubblicità dell'Albo**

Il presente avviso e la Lista verranno pubblicati sul sito web istituzionale della Camera.

Gli interessati possono rivolgersi per ulteriori informazioni alla Segreteria Generale della Camera:

**Tel. 0934530656 - 0934530676**

Responsabile del procedimento di iscrizione è il dott. Guido Barcellona – Segretario Generale.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Guido Barcellona

Allegato all'Avviso

Camera di Commercio I.A.A.  
Corso Vittorio Emanuele, 38  
93100 CALTANISSETTA  
[cciaa.caltanissetta@cl.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.caltanissetta@cl.legalmail.camcom.it)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA FORMAZIONE DELLA LISTA DI  
AVVOCATI PER AFFIDAMENTO INCARICHI LEGALI**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_, chiede di essere iscritt \_\_\_\_\_ nella Lista degli Avvocati per il conferimento degli incarichi legali alla rappresentanza in giudizio e patrocinio legale. A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R., dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. di essere nat \_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ e di risiedere in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) c.a.p. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C. F. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_, Tel. n. \_\_\_\_\_, cell. n. \_\_\_\_\_, fax n. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_.
2. di essere iscritto all'Ordine degli Avvocati presso il Foro di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_ di iscrizione.
3. di essere in possesso di polizza assicurativa ai sensi dell'art. 12 della Legge 31.12.2012 n. 247 n. polizza \_\_\_\_\_ stipulata in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ compagnia assicuratrice \_\_\_\_\_;
4. di possedere specifica preparazione nei seguenti ambiti di specializzazione come meglio specificato nell'allegato *curriculum*;

5. di essere abilitato al patrocinio innanzi alle seguenti giurisdizioni:

\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;

6. di essere in condizione di contrattare con la Pubblica Amministrazione a norma di Legge;

7. di non avere riportato condanne penali a proprio carico ostative al patrocinio;

8. di non avere altre cause di incompatibilità a patrocinare nell'interesse della Camera;

9. di aver preso visione e di accettare tutte le norme e prescrizioni contenute nell'Avviso;

10. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione delle predette condizioni;

11. di impegnarsi, nel caso di affidamento incarico e per tutta la durata dello stesso a non svolgere e/o accettare incarichi da terzi, pubblici o privati contro la Camera di Commercio di Caltanissetta per tutta la durata del rapporto instaurato;

12. di autorizzare la Camera di Commercio di Caltanissetta, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito di procedimenti per i quali la presente dichiarazione viene resa;

13. di chiedere l'iscrizione per una o due delle sezioni previste dall'avviso e precisamente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese nella presente domanda si allega ai sensi dell'art. 38 comma 3, del D.P.R. n. 445/2000 copia fotostatica del seguente documento valido di identità \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Firma (per esteso)

\_\_\_\_\_

Allega:

Curriculum professionale

Fotocopia documento d'identità valido