CAMERA DI COMMERCIO
CALTANISSETTA

Registro delle Imprese

Modello SCIA/MED2

SCIA
Agente di affari in mediazione.
Dichiarazione sostitutiva e atto notorio sul possesso dei requisiti professionali e morali e sulla inesistenza di cause di incompatibilità.

Legge 39/89 – art. 18 legge 57/2001- art. 73 d.lgs n. 59/10 - art.49 c. 4 bis legge n. 122/2010-
Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3637/C del 10/08/2010

Il/ la sottoscritto/a _____ nato a _____

il _____ e residente in _____ Via _____

_____ n. _____ Codice fiscale_____|

in qualità di:

- ❑ legale rappresentante
- ❑ preposto
- ❑ procuratore
- ❑ socio di s.n.c.
- ❑ socio accomandatario

dell'impresa _____ con sede in _____

via _____ n. _____ ovvero

della società _____con sede legale in _____

_____via_____N. REA _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che la falsa dichiarazione, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 e che, se dal controllo effettuato, emergerà la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato in base alla dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

1) di essere in possesso dei requisiti professionali in quanto:

a) ha conseguito il seguente diploma di scuola media superiore di secondo grado o laurea :

_____ nell'anno _____ presso l'Istituto e/o Università_____

_____ con sede in _____

(per agevolare i controlli, si invita a produrre la copia del titolo di studio);

b) ha superato l'esame di cui all'art. 2, comma 3, lett. e) della legge 3/2/1989 n. 39 modificata dalla legge 5/3/2001 n. 57, e per la Regione Siciliana dal Decreto Assessoriale 28 aprile 2000, n.484, art. 8, comma 3, presso la C.C.I.A.A. di Caltanissetta in data _____;
(N.B. Il cittadino, comunitario od extracomunitario, ai fini del possesso della qualifica professionale, deve presentare contestualmente alla SCIA il decreto di riconoscimento della qualifica professionale rilasciato dal Ministero dello Sviluppo Economico - D.L.vo n. 206 del 09/11/2007- Per ulteriori informazioni consultare il sito: www.sviluppoeconomico.gov.it/aree/documenti)

2) che non sussistono cause di incompatibilità all'esercizio dell'attività di mediazione, infatti:
a) non è dipendente di persone, Società o Enti, privati e pubblici (*l'incompatibilità non sussiste per l'impiego presso imprese o società che esercitano l'attività di mediazione e del rapporto di lavoro quale dipendente pubblico, in regime di part-time non superiore al 50%. In quest'ultima ipotesi specificare l'ente di appartenenza e la sede _____);*
b) non esercita attività imprenditoriali e professionali *(l'incompatibilità non sussiste per le attività di mediazione comunque esercitate);*

3) di essere in possesso dei requisiti morali ed in particolare:
- di non essere stata/o sottoposta/o a misure di prevenzione, divenute definitive, a norma delle leggi 27 dicembre 1956, n. 1423; 10 febbraio 1962, n. 57; 31 maggio 1965, n. 575; 13 settembre 1982, n. 646;
- di non essere incorsa/o in reati puniti con la reclusione ai sensi dell'art. 116 del regio decreto 21 dicembre 1933, n. 1736, e successive modificazioni;
- di non essere interdetti o inabilitati, falliti, condannati per delitti contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, la fede pubblica, l'economia pubblica, l'industria ed il commercio, ovvero per delitto di omicidio volontario, furto, rapina, estorsione, truffa, appropriazione indebita, ricettazione, emissione di assegni a vuoto e per ogni altro delitto non colposo per il quale la legge commini la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni e, nel massimo, a cinque anni;
- di non avere in corso procedure di concordato preventivo o di amministrazione controllata e che, in capo al sottoscritto, non pendono giudizi di interdizione e di inabilitazione;
- di non aver riportato la pena accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici.

INFORMATIVA DI CUI ALL'ART. 13 D.LGS 196/03
I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per il procedimento amministrativo in corso. L'interessato è a conoscenza che i propri dati potranno essere utilizzati per comunicazioni relative alla procedura per i quali sono stati acquisiti.

La sottoscrizione autografa è necessaria quando questo modello non venga sottoscritto digitalmente[1].

Cognome e Nome in stampatello	Firma autografa
Luogo e data di sottoscrizione	

[1] Nell'invio a corredo di una pratica digitale (telematica o su supporto magnetico) questo modello può essere usato in formato file debitamente sottoscritto con dispositivo di firma digitale; in alternativa va riprodotto su supporto cartaceo, firmato in modo autografo, scannerizzato e dichiarato conforme all'originale dal titolare/legale rappresentante. **In tal caso è necessario allegare anche le copie dei documenti di identità.**

Allegati:
- obbligatori nel caso di iscrizione di procuratori e preposti che vengono iscritti in momento successivo all'inizio di attività:

- *versamento di € 31,00 tramite la piattaforma https://telemaco.infocamere.it oppure pagoPA ;*

- *contratto di agenzia/rappresentanza dell'impresa mandante con decorrenza anteriore alla dalla data di inizio attività;*

- obbligatori nel caso di impresa societaria:
- *autocertificazione del possesso dei requisiti morali degli altri legali rappresentanti, di tutti gli amministratori e dei soci di società di persone;*
- *autocertificazione del possesso dei requisiti professionali degli altri legali rappresentanti, dei soci nelle snc, e dei soci accomandatari nelle s.a.s. e nelle s.a.p.a.;*

- obbligatorio per i cittadini extracomunitari;
- *copia del permesso o della carta di soggiorno;*

- facoltativi:
- *copia scansionata del titolo di studio;*
- *copia scansionata dell'attestato del corso regionale;*
- *certificato o altra documentazione (es. copia libretto di lavoro) attestante la prestazione di lavoro dipendente effettuata;*
- *dichiarazione su carta intestata del datore di lavoro con cui si attesta il periodo lavorativo e la mansione svolta con copia del documento di identità del datore di lavoro;*
- *altro (specificare) _____ .*

Avvertenze per la trasmissione telematica:
- questo modello va identificato con il codice "C26";
- ai fini della tutela della privacy gli allegati come il documento di identità, il permesso di soggiorno (per i cittadini extracomunitari), l'attestazione sul periodo lavorativo, vanno identificati con il codice "E20";
- nell'ipotesi di firma autografa di questo modello è necessario allegare un documento di identità.

INFORMATIVA DI CUI ALL'ART. 13 D.LGS 196/03
I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per il procedimento amministrativo in corso. L'interessato è a conoscenza che i propri dati potranno essere utilizzati per comunicazioni relative alla procedura per i quali sono stati acquisiti.