



**CAMERA DI COMMERCIO
CALTANISSETTA**

Determina del Segretario Generale n. 135 del 15 novembre 2022

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA E CASSA DELLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CALTANISSETTA
CODICE CIG Z6A3898A3F

Indice

Premesse

1. Riferimenti dell’amministrazione
2. Valore stimato del contratto
3. Soggetti ammessi alla gara e prescrizioni generali
4. Requisiti di ordine generale
5. Requisiti di idoneità professionale
6. Requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale
7. Consorzi, raggruppamenti temporanei e gruppi
8. Avalimento
9. Concorrenti in situazione di controllo
10. Criterio di aggiudicazione
11. Modalità di attribuzione dei punteggi
12. Modalità e termini di presentazione delle offerte
13. Termini e modalità di richiesta e comunicazione di informazioni complementari
14. Soccorso istruttorio
15. Svolgimento delle operazioni di gara
16. Adempimenti necessari all’aggiudicazione
17. Trattamento dei dati personali
18. Comunicazioni ai sensi dell’art. 76 del Codice
19. Accesso agli atti del procedimento
20. Stipula del contratto

PREMESSE

Con Determina del Segretario Generale n. 135 del 15 novembre 2022, la Camera di Commercio di Caltanissetta - di seguito per brevità: (“Camera” o “Amministrazione”) ha stabilito di procedere all’affidamento del Servizio di tesoreria e cassa, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (di seguito per brevità: “Codice dei contratti” o “Codice”), previa consultazione aperta a tutti gli operatori economici, avente sede o filiale nel Comune di Caltanissetta, finalizzata alla selezione di un operatore economico di consolidata esperienza e di adeguata capacità tecnico economica (di seguito per brevità: “Operatore economico” o “Concorrente”) secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all’art. 95, commi 2 e 6, del suddetto Codice. A partire dal g. 1 febbraio 2015 le Camere di Commercio sono assoggettate al regime di tesoreria unica di cui alla tabella A della legge 29 ottobre 1984 n. 720 e smi.

Inoltre, dal g. 1 gennaio 2019 le Camere di Commercio, già soggette alla rilevazione SIOPE, saranno assoggettate alla rilevazione SIOPE+ secondo quanto disposto dal Decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze N. 154274 del 30 maggio 2018.

La procedura è regolata dal Bando, dal presente Disciplinare, dai suoi allegati, dallo Schema di convenzione e, per quanto non espressamente disciplinato, dalle norme del Codice dei Contratti.

Il presente Disciplinare costituisce integrazione al bando di gara per quanto riguarda le norme relative ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e, più in generale, a tutte le condizioni regolanti la procedura.

1. RIFERIMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE

1.1. Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Caltanissetta, Corso Vittorio Emanuele, 38 – CAP 93100 Caltanissetta; Codice Fiscale: 80000490856 – P.IVA 01323960854
Telefono 0934530676 PEC: cциаa.caltanissetta@cl.legalmail.camcom.it e-mail: segreteria.generale@cl.camcom.it - sito Internet e profilo del committente: www.cameracommercio.cl.it

2. VALORE STIMATO DEL CONTRATTO

2.1. L'importo posto a base di gara per la prestazione complessivamente intesa è pari a € **15.000,00**, calcolato tenuto conto del corrispettivo annuo massimo teorico di € **5.000,00** corrisposto dall'Ente nel periodo di durata del contratto, compreso l'eventuale periodo di proroga.

2.2. Affinché i concorrenti ne abbiano cognizione e possano tenerne conto nelle valutazioni di propria convenienza e quindi nella formulazione della loro offerta tecnico economica, si evidenziano i seguenti dati:

Anno	Fondo Cassa al 31.12	reversali emesse nell'anno	Totale Riscossioni	Numero Mandati emessi nell'anno	Totale dei Pagamenti	Anticipazioni di cassa accordata	Anticipazioni di cassa utilizzata
2019	1.284.730,37	284	5.515.605,43	623	5.036.943,04	0	0
2020	857.653,50	257	3.705.329,25	604	4.132.406,12	0	0
2021	1.593.219,27	271	4.915.359,05	611	4.179.793,28	0	0

2.3. L'Operatore economico affidatario sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta dallo stesso dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione all'oggetto del servizio.

2.4. Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e smi, per la prestazione in oggetto non sussiste a carico della Camera, l'obbligo di redazione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" (DUVRI), in quanto non sono configurabili interferenze esterne.

2.5. Ai fini della richiesta del Codice Identificativo di Gara (CIG) e del pagamento del contributo all'ANAC, il valore stimato del contratto è determinato in € **15.000,00**.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

3.1. Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del Codice dei contratti, in possesso dei requisiti previsti dalla presente procedura.

3.2. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 47 e 48 del Codice dei contratti.

3.3. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate.

3.4. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice dei contratti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

3.5. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 80, comma 5, lettera m) del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento.

4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

4.1. La partecipazione è riservata agli operatori economici, che abbiano sede o aprano filiali nel Comune di Caltanissetta, in possesso, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti.

4.2. In particolare, i suddetti requisiti di carattere generale devono essere posseduti:

- 1) dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori dell'appalto, nel caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c);
- 2) da ciascun concorrente partecipante al raggruppamento o consorzio o gruppo, nel caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) e g) del Codice.

5. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

5.1. Possono partecipare alla procedura esclusivamente i soggetti, che abbiano sede o aprano filiali nel Comune di Caltanissetta, in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

a. iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, nonché al Registro Imprese di Caltanissetta per l'unità locale corrente nel Comune di Caltanissetta, con oggetto sociale coerente rispetto all'oggetto della procedura e in regola rispetto all'obbligo di versamento del diritto annuale e, per le società cooperative, essere iscritte all'Albo Nazionale per le Società Cooperative, ovvero iscrizione in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

b. autorizzazione della Banca d'Italia, a norma degli artt. 10 e 14 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia" e iscrizione all'Albo di cui all'art. 13, del medesimo Testo unico, oppure rientranti nella previsione di cui all'art. 16 comma 3 di quest'ultimo;

c. possesso da parte degli amministratori e/o legali rappresentanti dei requisiti di professionalità e onorabilità di cui al D.M. 161/1998.

5.2. In particolare, i suddetti requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti: 1) dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori dell'appalto, nel caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c); 2) da ciascun concorrente partecipante al raggruppamento o consorzio o gruppo, nel caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) e g) del Codice.

6. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA, TECNICA E PROFESSIONALE

6.1. Possono partecipare alla procedura esclusivamente i soggetti in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale:

- a. avere svolto con esito positivo servizi di cassa/tesoreria unica per conto di amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001;
- b. essere in grado di gestire forme di pagamento/incasso mediante la trasmissione telematica dei mandati e delle reversali, attraverso flussi digitali di ordinativi e relative ricevute in formato xml firmati digitalmente ed inviati/ricevuti mediante Posta Elettronica Certificata o applicativi compatibili con i sistemi in dotazione all'Ente (rif. Circolari ABI n. 80/2003 e n. 35/2008) e di impegnarsi all'attivazione di tale procedura telematica entro la data di avvio del servizio;
- c. essere in grado di gestire gli incassi e i pagamenti attraverso ordinativi informatici emessi secondo le "Regole tecniche e standard per l'emissione dei documenti informatici relativi alla gestione dei servizi di tesoreria e di cassa degli enti del comparto pubblico attraverso il Sistema SIOPE+" emanate dall'Agenzia per l'Italia digitale (AGID) il 30 novembre 2016, e successive modifiche e integrazioni, per il tramite dell'infrastruttura della banca dati SIOPE gestita dalla Banca d'Italia nell'ambito del servizio di tesoreria statale, seguendo le "Regole tecniche per il colloquio telematico di Amministrazioni pubbliche e Tesorieri con SIOPE+" pubblicate il 10 febbraio 2017 nel sito internet del Ministero dell'economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, dedicato alla rilevazione SIOPE, e le successive modifiche e integrazioni;
- d. esercitare la propria attività nel territorio del Comune di Caltanissetta, avvalendosi di almeno una sede o filiale o agenzia o sportello con operatori. Nel caso in cui l'aggiudicatario del servizio non abbia una sede (una filiale, una agenzia ovvero uno sportello con operatori) ubicata nel Comune di Caltanissetta dovrà effettuare l'apertura entro la data di avvio del servizio. La mancata apertura di tale sede nel termine indicato costituisce causa insindacabile di risoluzione della convenzione di affidamento del servizio in oggetto.

7. CONSORZI, RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E GRUPPI

7.1. Nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), d), e) e g) del Codice dei Contratti, nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli concorrenti consorziati o riuniti, fermo restando che il soggetto qualificato come mandatario o capogruppo o esecutore principale, dovrà eseguire le prestazioni oggetto del contratto in misura maggioritaria.

7.2. Gli operatori economici che concorrono in raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE già costituiti devono allegare alla domanda di partecipazione mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito al concorrente mandatario con atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo del consorzio o GEIE.

7.3. Gli operatori economici che concorrono in raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE non ancora costituiti devono allegare alla domanda di partecipazione formale impegno, sottoscritto da tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento, consorzio o GEIE, in caso di aggiudicazione della gara, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE, e a conferire per atto pubblico o scrittura privata autenticata mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a uno di essi

espressamente indicato e qualificato come mandatario o capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

7.4. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei soggetti rispetto a quella risultante dal suddetto impegno presentato in sede di offerta.

8. AVVALIMENTO

8.1. Il concorrente che, ai sensi dell'art. 89 del Codice dei contratti, intenda fare ricorso all'istituto dell'avvalimento per soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico e finanziario, tecnico e professionale, deve allegare alla domanda di partecipazione la documentazione prevista dal suddetto art. 89.

8.2. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, così come non è consentito, a pena di esclusione, che partecipino alla procedura di gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

9. CONCORRENTI IN SITUAZIONE DI CONTROLLO

9.1. Con riferimento alla possibilità che un operatore economico possa trovarsi rispetto ad altro concorrente in una delle situazioni previste dall'art. 80, comma 5, lett. m), del Codice dei contratti, la domanda di partecipazione alla gara dovrà contenere, alternativamente, una delle seguenti dichiarazioni:

a. dichiarazione di non essere in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcuno dei concorrenti partecipanti alla medesima procedura e di avere formulato autonomamente l'offerta;

b. dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di operatori economici che si trovano rispetto al dichiarante in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di avere formulato autonomamente l'offerta;

c. dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di operatori economici che si trovano rispetto al dichiarante in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, con l'indicazione di tali soggetti, e di avere formulato autonomamente l'offerta. In questo caso, la dichiarazione deve essere corredata da documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa (denominata "Busta C Situazione di controllo").

9.2. Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti per i quali la Camera accerterà che le relative offerte sono imputabili, sulla base di univoci elementi, ad un unico centro decisionale. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico economica.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

10.1. La scelta dell'operatore economico, compatibilmente con la particolare natura del servizio oggetto di concessione, avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95, commi 2 e 6, del Codice sulla base degli elementi di valutazione e ponderazione di seguito specificati, con la conseguente attribuzione di punteggi arrotondati a tre cifre decimali con arrotondamento del terzo decimale all'unità superiore nel caso di quarto decimale superiore o pari a cinque. La somma dei punti da assegnare in base a tali parametri sarà globalmente pari a 100.

	PARAMETRI DI VALUTAZIONE OFFERTA	PUNTEGGIO MASSIMO
A	Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa non rientranti nel regime di Tesoreria unica	30
B	Corrispettivo annuale omnicomprensivo per la gestione del servizio di tesoreria e cassa	25
C	Contributo a favore della Camera per sponsorizzazione iniziative promozionali	20
D	Tasso di interesse passivo su eventuali anticipazioni di cassa	10
E	Numero degli Enti pubblici per i quali risulta attivo il servizio di cassa/tesoreria alla data del 31/12/2021,	10
F	Ritiro Valori e documentazione	5

11. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

I punteggi ai singoli elementi di valutazione saranno attribuiti con i seguenti criteri:

A. Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa non rientranti nel regime di Tesoreria unica (Max. punti 30)

Tasso di interesse attivo da applicare alle giacenze di cassa non rientranti nel regime di Tesoreria Unica, comprese quelle del conto "Fondo Pensioni", con liquidazione e capitalizzazione trimestrale.

Nell'offerta dovrà essere indicato lo spread in incremento rispetto all'Euribor a un mese - base 360 - media mese precedente, vigente tempo per tempo. Lo spread dovrà assumere un valore positivo o uguale a zero. Si precisa che non dovrà essere indicato il tasso offerto ma solo l'incremento. In ogni caso, il tasso di interesse attivo non potrà essere inferiore a zero%

Il punteggio sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$P_n = P_{max} * V_n$$

Il coefficiente V_n è così determinato:

$$V_n = (O_n - O_{min}) / (O_{max} - O_{min})$$

Dove:

P_n = Punteggio attribuito all'offerta del concorrente n-simo

P_{max} = Punteggio massimo assegnabile = 30

V_n = coefficiente dell'offerta del concorrente n-simo

O_n = offerta del concorrente n-simo (spread offerto in percentuale)

O_{max} = Offerta migliore (il più alto spread offerto)

O_{min} = Offerta peggiore (il più basso spread offerto)

B. Corrispettivo annuale omnicomprensivo per la gestione del servizio di tesoreria e cassa (Max. punti 25)

Corrispettivo annuale omnicomprensivo per la gestione del servizio di tesoreria e cassa, anche relativamente al conto corrente intestato al "Fondo Pensioni" e agli altri, eventuali, di cui alla convenzione.

L'importo annuale massimo posto a base di gara è stabilito in € **5.000,00**. Non sono ammesse offerte economiche al rialzo.

Il punteggio sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$P_n = P_{max} * V_n$$

Il coefficiente V_n è così determinato:

$$V_n = (O_n - O_{min}) / (O_{max} - O_{min})$$

Dove:

- P_n = Punteggio attribuito all'offerta del concorrente n-simo
- P_{max} = Punteggio massimo assegnabile = 25
- V_n = coefficiente dell'offerta del concorrente n-simo
- O_n = offerta del concorrente n-simo (corrispettivo annuale offerto)
- O_{max} = Offerta migliore (il corrispettivo annuale offerto più basso)
- O_{min} = Offerta peggiore (il corrispettivo annuale offerto più alto)

C. Contributo a favore della Camera per sponsorizzazione iniziative promozionali (Max. punti 20)

Contributo annuo concesso alla Camera al fine di sponsorizzare manifestazioni, iniziative culturali ed attività formative organizzate dall'Ente.

Il punteggio sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$P_n = P_{max} * V_n$$

Il coefficiente V_n è così determinato:

$$V_n = (O_n - O_{min}) / (O_{max} - O_{min})$$

Dove:

- P_n = Punteggio attribuito all'offerta del concorrente n-simo
- P_{max} = Punteggio massimo assegnabile = 20
- V_n = coefficiente dell'offerta del concorrente n-simo
- O_n = offerta del concorrente n-simo (contributo annuale offerto)
- O_{max} = Offerta migliore (il contributo annuale offerto più alto)
- O_{min} = Offerta peggiore (il contributo annuale offerto più basso)

D. Tasso di interesse passivo su eventuali anticipazioni di cassa (Max. punti 10).

Tasso di interesse passivo da applicare agli effettivi utilizzi delle anticipazioni di cassa, compresi quelli del conto "Fondo Pensioni" e agli altri, eventuali, di cui alla convenzione, con liquidazione e capitalizzazione trimestrale.

Nell'offerta dovrà essere indicato lo spread rispetto all'Euribor a un mese base – 360 - media mese precedente, vigente tempo per tempo.

Si precisa che non dovrà essere indicato il tasso offerto ma solo l'incremento o il decremento.

Sul massimo scoperto non dovranno essere applicate ulteriori commissioni.

Il punteggio sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$P_n = P_{max} * V_n$$

Il coefficiente V_n è così determinato:

$$V_n = (O_n - O_{min}) / (O_{max} - O_{min})$$

Dove:

- P_n = Punteggio attribuito all'offerta del concorrente n-simo
- P_{max} = Punteggio massimo assegnabile = 8
- V_n = coefficiente dell'offerta del concorrente n-simo
- O_n = offerta del concorrente n-simo (spread offerto in percentuale)
- O_{max} = Offerta migliore (il più basso spread offerto)
- O_{min} = Offerta peggiore (il più alto spread offerto)

E. Numero degli Enti pubblici per i quali risulta attivo il servizio di cassa/tesoreria alla data del 31/12/2021, (Max. punti 10)

Vanno considerati soltanto gli Enti pubblici per i quali risulta attivo il servizio di cassa/tesoreria alla data del 31/12/2021.

Il punteggio verrà attribuito come segue: punti 0,50 per ogni ente gestito fino ad un massimo di punti 10;

F. Ritiro valori e documentazione (Max. punti 5)

Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice in base alla frequenza del ritiro, per tutta la durata dell'appalto, tramite personale ed a proprie spese, dei valori (contanti, assegni e titoli simili) e della documentazione (mandati di pagamento, reversali di incasso, ecc) connessi all'espletamento del servizio di cassa.

Il punteggio verrà attribuito come segue:

FREQUENZA RITIRO	PUNTI
Ritiro giornaliero	5
Ritiro bisettimanale	3
Ritiro settimanale	1

12. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

12.1. La presentazione dell'offerta implica accettazione incondizionata, senza riserve o eccezioni, delle norme e condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, negli allegati e nello schema di convenzione regolante il servizio.

12.2. Le offerte e la documentazione di seguito indicata, redatte in lingua italiana e in conformità alle prescrizioni del presente disciplinare di gara, dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre il giorno 30.11.2022 tramite la piattaforma MEPA (www.acquistinretepa.it)**

12.3 La presentazione dell'offerta deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- Allegato A1 al Disciplinare di gara (Domanda di partecipazione);
- Allegato B al Disciplinare di gara (Offerta Tecnico Economica);

13. TERMINI E MODALITA' DI RICHIESTA E COMUNICAZIONE DI INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

13.1. Eventuali chiarimenti e informazioni complementari relative alla procedura di gara possono essere richieste per iscritto entro le ore 12:00 del giorno 30.11.2022, esclusivamente per posta elettronica certificata all'indirizzo PEC cciaa.caltanissetta@cl.legalmail.camcom.it . I suddetti chiarimenti, così come le eventuali informazioni integrative che la Camera ritenesse utili per lo svolgimento della gara, saranno pubblicate sul proprio sito web alla sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti. Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno tenere conto dei chiarimenti e delle eventuali informazioni integrative fornite dalla Camera ai fini della formulazione dell'offerta.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

14.1. Riferimenti normativi

L'art. 83, comma 9, del Codice dei contratti dispone che "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono

rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa"

14.2. Premesso che il "soccorso istruttorio" previsto attraverso la regolarizzazione di cui all'art. 83, comma 9, del Codice dei contratti in nessun caso può essere utilizzato per sanare dichiarazioni non veritiere o il mancato possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, di requisiti normativamente necessari ai fini della partecipazione alla gara, in attuazione della Determinazione n. 1 dell'08/01/2015 dell'A.N.AC., si precisa che la Camera provvederà ad attivare il citato soccorso istruttorio nelle ipotesi di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale (nell'accezione e secondo i criteri esplicitati nella richiamata Determinazione n.1/2015) degli elementi e delle dichiarazioni rese dal concorrente a corredo della propria offerta. Per effetto di quanto sopra e limitatamente alle ipotesi di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale rilevata in seduta pubblica, la Camera provvederà ad assegnare al concorrente un termine perentorio, comunicato con le modalità di cui al successivo articolo 22, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni o gli elementi necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che li devono rendere ed a stabilire altresì la data e ora della successiva seduta pubblica per il prosieguo della procedura di gara.

15. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

15.1. Nella seduta pubblica successiva, la Commissione di gara procederà all'ammissione dei concorrenti i quali, avvalendosi del soccorso istruttorio, abbiano provveduto entro il termine assegnato a regolarizzare gli elementi o le dichiarazioni risultate omesse; invece, in caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti, si provvederà alla esclusione del concorrente dalla gara, per poi procedere quindi a tutti gli ulteriori adempimenti finalizzati alla determinazione del soggetto provvisoriamente aggiudicatario.

15.2. Successivamente la Commissione procederà all'esame delle singole offerte, attribuendo ai concorrenti i punteggi relativi a ciascun criterio di valutazione applicando i meccanismi e le formule illustrate nel presente disciplinare. La somma dei singoli punteggi ottenuti da ciascun concorrente darà luogo alla graduatoria provvisoria. Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

15.3. Al termine della procedura la Commissione formulerà la graduatoria e dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria in favore del miglior offerente. Nell'ipotesi in cui due o più operatori economici ottengano lo stesso punteggio finale complessivo l'aggiudicatario sarà dichiarato mediante sorteggio pubblico.

15.4. L'Amministrazione, sulla base dei risultati deducibili dai verbali della Commissione di gara, adotterà apposito provvedimento di approvazione della graduatoria e procederà all'aggiudicazione definitiva, che diverrà efficace all'esito delle verifiche sul possesso dei prescritti requisiti in relazione all'aggiudicatario.

15.5. Dell'avvenuta aggiudicazione definitiva sarà data tempestiva comunicazione a tutti i soggetti di cui all'art. 76, comma 5, lett. a) del Codice, entro cinque giorni dalla data di adozione del provvedimento. Le comunicazioni saranno inoltrate nel rispetto di quanto disposto dal comma 6 dello stesso articolo.

16. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE

16.1. La Camera si riserva la facoltà di aggiudicare anche nel caso di un'unica offerta valida, purché congrua e validamente formulata. La Camera si riserva altresì il diritto di non procedere ad aggiudicazione alcuna, sia laddove ritenga opportuno esercitare il principio di autotutela sia nel

caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12 del Codice dei contratti.

16.2. Tutti gli elementi forniti dall'aggiudicatario, in sede di offerta, relativamente al "prezzo" costituiscono formale impegno e saranno parte integrante del contratto.

16.3. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace subordinatamente alla verifica di tutti i requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara.

16.4. Nel caso per il concorrente primo in graduatoria non risultino confermate le dichiarazioni si procederà alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione al concorrente secondo classificato.

16.5. Nel caso di ulteriore impossibilità l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

16.6. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

17.1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), si informa che il titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Caltanissetta con sede legale in Corso Vittorio Emanuele, 38, C.F. 80000490856, la quale ha designato Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) l'Unioncamere, PEC: rpd@cl.legalmail.camcom.it, e-mail: rpd-cl@cl.camcom.it.

Si informa che i dati conferiti dai soggetti interessati costituiscono presupposto indispensabile per la partecipazione alla procedura di gara di cui al presente avviso con particolare riferimento alla presentazione della domanda di partecipazione ed alla corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali.

Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di cui al presente avviso.

Si precisa che l'interessato è tenuto a garantire la correttezza dei dati personali forniti, impegnandosi, in caso di modifica dei suddetti dati, a richiederne la variazione affinché questi siano mantenuti costantemente aggiornati.

I dati forniti saranno utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie ai suddetti scopi e non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dai casi individuati da espresse disposizioni normative.

Resta fermo l'obbligo della Camera di Commercio di Caltanissetta di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.

Il trattamento dei dati personali è effettuato – nel rispetto di quanto previsto dal GDPR e successive modificazioni e integrazioni, nonché dalla normativa nazionale – anche con l'ausilio di strumenti informatici, ed è svolto dal personale della Camera di Commercio di Caltanissetta e/o da soggetti terzi autorizzati e debitamente istruiti, eventualmente designati Responsabili del trattamento qualora sussistano rapporti di servizio, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. La conservazione degli atti inerenti il presente bando cessa decorsi 10 anni dall'avvenuto trasferimento delle partecipazioni. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

La Camera di Commercio di Caltanissetta cura il costante aggiornamento della propria informativa sulla privacy per adeguarla alle modifiche legislative nazionali e comunitarie.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:

a) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;

b) esercitare i diritti di cui alla lettera a) con idonea comunicazione da inviare alla casella di posta suindicata;

c) proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.

17.2. Il legale rappresentante dell'impresa concorrente, sottoscrivendo l'istanza di ammissione allegata al presente Disciplinare, fornisce altresì il proprio consenso al trattamento dei dati comunicati, limitatamente alle finalità sopra specificate.

18. COMUNICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL CODICE

18.1. Ai fini dell'invio delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5, del Codice, la Camera utilizzerà esclusivamente lo strumento della posta elettronica certificata come dichiarata dal concorrente. Il termine dilatorio di cui all'articolo 32, comma 9, del Codice, nonché quello per la proposizione del ricorso giurisdizionale avverso l'aggiudicazione definitiva, decorrono dalla data di ricezione della comunicazione di cui all'articolo 76, comma 5, lettera a), del Codice, effettuata all'indirizzo di posta elettronica certificata. Farà fede la data di consegna effettuata dal sistema con la Ricevuta o Avviso di consegna.

18.2. Il concorrente si impegna a comunicare alla Camera di Commercio di Caltanissetta, alla casella PEC: cciaa.caltanissetta@cl.legalmail.camcom.it qualsiasi variazione del domicilio eletto, dell'indirizzo di posta elettronica in uso presso lo stesso da utilizzare ai fini dell'invio delle comunicazioni in parola.

18.3. In caso di mancata comunicazione delle predette intervenute variazioni, si riterranno, comunque, pienamente valide a tutti gli effetti le comunicazioni effettuate all'indirizzo di Posta elettronica certificata precedentemente comunicato.

19. ACCESSO AGLI ATTI DEL PROCEDIMENTO

19.1. Ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

20. STIPULA DEL CONTRATTO

20.1. Ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 76 del suddetto Codice, salvi i casi di cui al comma 10 del medesimo art. 32.

20.2. La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.