

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Giovanni Savarino
Data di nascita	
Telefono	0934530676
Telefono cellulare	
Indirizzo posta elettronica	giovanni.savarino@cl.camcom.it
Indirizzo Pec	
Incarico attuale	Funzionario Direttivo – Posizione Organizzativa

**ISTRUZIONE
E FORMAZIONE**

Date – dal 1977 al 1982	
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Industriale “Sebastiano Mottura” Caltanissetta
• Qualifica conseguita	Diploma Perito Industriale Minerario. Votazione 60 sessantesimi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date - dal 2016 ad oggi	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Caltanissetta
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Pubblico
• Principali mansioni e responsabilità	Funzionario direttivo responsabile Responsabile segreteria di presidenza e funzionario responsabile ufficio segreteria generale della camera di commercio di Caltanissetta. Provveditore CCIAA Caltanissetta. Responsabile centro informazione brevettuale Patlib Sicilia. Responsabile ufficio sanzioni. Responsabile ufficio del personale. Segretario commissione provinciale artigianato. Responsabile servizi anagrafici e certificativi. Attività di ricezione atti di deposito di domande di brevetti e marchi. Attività di informazione e formazione in materia di brevetti e marchi - centro Patlib Sicilia presso la camera di commercio di Caltanissetta.

Incarichi di docenza presso istituti scolastici di secondo grado, in materia di proprietà intellettuale e proprietà industriale.

Attività presso ufficio provinciale di statistica della CCIAA – collaborazione redazione rapporto annuale sull'economia nel territorio della provincia di Caltanissetta.

Amministrazione sito internet www.cameracommercio.cl.it della CCIAA di Caltanissetta.

Attività presso l'ufficio stampa della CCIAA di Caltanissetta.

• **Date - dal 2012 al 2016**

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

• **Tipo di azienda o settore**

• **Tipo di impiego**

• **Principali mansioni e responsabilità**

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Caltanissetta

Pubblica Amministrazione

Pubblico

Funzionario direttivo responsabile

Responsabile segreteria di presidenza e funzionario responsabile ufficio segreteria generale della camera di commercio di Caltanissetta.

Responsabile unico del procedimento Progetti PO FESR 2007-2014.

Responsabile centro informazione brevettuale Patlib Sicilia.

Responsabile ufficio sanzioni.

Attività di ricezione atti di deposito di domande di brevetti e marchi.

Attività di informazione e formazione in materia di brevetti e marchi - centro Patlib Sicilia presso la camera di commercio di Caltanissetta.

Incarichi di docenza presso istituti scolastici di secondo grado, in materia di proprietà intellettuale e proprietà industriale.

Attività presso ufficio provinciale di statistica della CCIAA – collaborazione redazione rapporto annuale sull'economia nel territorio della provincia di Caltanissetta.

Amministrazione sito internet www.cameracommercio.cl.it della CCIAA di Caltanissetta.

Attività presso l'ufficio stampa della CCIAA di Caltanissetta.

• **Date - dal 2009 Al 2012**

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

• **Tipo di azienda o settore**

• **Tipo di impiego**

• **Principali mansioni e responsabilità**

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Caltanissetta

Pubblica Amministrazione

Pubblico

Funzionario direttivo responsabile

Responsabile segreteria di presidenza e funzionario responsabile ufficio segreteria generale della camera di commercio di Caltanissetta.

Responsabile centro informazione brevettuale Patlib Sicilia.

Responsabile ufficio sanzioni.

Attività presso lo Sportello per la Legalità della Camera di Commercio di Caltanissetta.

Attività istruttoria e adozione provvedimenti urgenti in materia di sanzioni amministrative in materia di attività economiche.

Attività ispettiva di attività economiche per verificare l'osservanza della normativa in materia presso attività commerciali e/o produttive e di sicurezza di taluni prodotti.

Attività di ricezione atti di deposito di domande di brevetti e marchi.

Attività di informazione e formazione in materia di Brevetti e Marchi - Centro PATLIB SICILIA presso la Camera di Commercio di Caltanissetta.

Incarichi di docenza presso Istituti Scolastici di secondo grado, in materia di proprietà intellettuale e proprietà industriale.

Attività presso Ufficio Protesti della CCIAA - Registro Informatico dei Protesti.

Attività presso Ufficio Provinciale di Statistica della CCIAA – Ispettore Provinciale di Censimento – Redazione Rapporto annuale sull'Economia nel territorio della provincia di Caltanissetta.

Attività di collaborazione presso Ufficio Affari del Personale e Segreteria Generale della CCIAA.

Attività presso Sportello per l'Internazionalizzazione delle Imprese della CCIAA di Caltanissetta.

Amministrazione sito internet www.cameracommercio.cl.it della CCIAA di Caltanissetta.

Attività presso l'Ufficio Stampa della CCIAA di Caltanissetta.

- Date - dal 2000 Al 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Caltanissetta

**Pubblica Amministrazione
Pubblico**

Funzionario direttivo responsabile

Responsabile centro informazione brevettuale Patlib Sicilia.

Responsabile ufficio sanzioni.

Attività istruttoria e adozione provvedimenti urgenti in materia di sanzioni amministrative in materia di attività economiche.

Attività ispettiva di attività economiche per verificare l'osservanza della normativa in materia presso attività commerciali e/o produttive e di sicurezza di taluni prodotti.

Attività di ricezione atti di deposito di domande di brevetti e marchi.

Attività di informazione e formazione in materia di Brevetti e Marchi - Centro PATLIB SICILIA presso la Camera di Commercio di Caltanissetta.

Incarichi di docenza presso Istituti Scolastici di secondo grado, in materia di proprietà intellettuale e proprietà industriale.

Attività presso Ufficio Protesti della CCIAA - Registro Informatico dei Protesti.

Attività presso Ufficio Provinciale di Statistica della CCIAA – Ispettore Provinciale di Censimento – Redazione Rapporto annuale sull'Economia nel territorio della provincia di Caltanissetta.

Attività di collaborazione presso Ufficio Affari del Personale e Segreteria Generale della CCIAA.

Attività presso Sportello per l'Internazionalizzazione delle Imprese della CCIAA di Caltanissetta.

Amministrazione sito internet www.cameracommercio.cl.it della CCIAA di Caltanissetta.

Attività presso l'Ufficio Stampa della CCIAA di Caltanissetta.

- Date - dal 1991 Al 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato - UPICA – Uff. Provinciale Industria Commercio e Artigianato di Caltanissetta

**Pubblica Amministrazione
Pubblico**

Funzionario direttivo responsabile

Funzionario responsabile del procedimento amministrativo

Attività istruttoria e adozione provvedimenti urgenti in materia di sanzioni amministrative in materia di commercio.

Attività ispettiva di attività economiche per verificare l'osservanza della normativa in materia presso attività commerciali e/o produttive e di sicurezza di taluni prodotti.

Attività di ricezione atti di deposito di domande di brevetti e marchi.

Collaborazione con l'Ufficio Provinciale di Statistica della Camera di Commercio di Caltanissetta – Ispettore Provinciale di Censimento.

- Date - dal 1988 Al 1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato – Comitato Provinciale Prezzi – presso Prefettura di Caltanissetta

**Pubblica Amministrazione
Pubblico**

Segretario Comitato Provinciale Prezzi

Organizzazione attività del Comitato.

Partecipazione alle sedute del Comitato.

Attività di collaborazione con l'Ufficio Statistica della Prefettura di Caltanissetta.

- Date - dal 1985 Al 1988
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date - dal 1983 Al 1984
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE, ECC. ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL COMPILANTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

Data 02/01/2023

Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato – Direzione Generale delle Risorse Minerarie e della Geotermia - Roma
Pubblica Amministrazione
Pubblico

Perito Minerario

Redazione Bollettino Ufficiale degli Idrocarburi e della Geotermia.
Produzione di carte topografiche relative all'attività di ricerca e sfruttamento di giacimenti di idrocarburi.

Esercito Italiano Roma/Udine/Pordenone

S.Tenente di Complemento Arma Genio Pionieri
Direzione Lavori.

Italiano

Francese

[livello: buono]
[livello: buono]
[livello: buono]

Inglese

[livello: buono]
[livello: buono]
[livello: buono]

Buona conoscenza di tutte le applicazioni informatiche utilizzate nell'ambito della Pubblica Amministrazione.

Partecipazione a vari convegni e seminari di interesse degli uffici in cui ha prestato e presta servizio